

Mairie de BRIENNON

42720



OFFRE D'EMPLOI Agent polyvalent des services techniques contractuel

POSTE

Agent polyvalent des services techniques remplaçant

Poste à pourvoir le : 1^{er} mars 2023

Durée du contrat : 1 mois, renouvelable selon l'évolution de l'état de santé de l'agent à remplacer

Grade : Adjoint technique contractuel (catégorie C) en remplacement d'un agent titulaire indisponible

Temps de travail : temps complet (35 H par semaine, sur 4 jours et demi)

MISSIONS ET ACTIVITÉS

1) MISSION PRINCIPALE

Polyvalence : entretien des espaces verts, du domaine public, maintenance des bâtiments.

2) MISSIONS ET ACTIVITÉS RÉGULIÈRES

- Plantation, entretien et arrosage des massifs floraux
- Taille et entretien des arbustes et massifs
- Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrage d'art
- Viabilité hivernale des voiries communales et espaces publics
- Surveillance de la propreté des espaces publics
- Conduite et manœuvre des véhicules légers
- Application des règles de sécurité
- Suivi et entretien des équipements, véhicules et matériels mis à disposition
- Petits travaux d'entretien des bâtiments communaux
- Aide des autres agents du service

3) MISSIONS ET ACTIVITÉS OCCASIONNELLES

- Portage du courrier sur la commune
- Pose des affiches remises par les associations ou autres organismes
- Ramassage des déchets du marché du jeudi et dépôt en déchetterie en l'absence de l'agent en charge de cette tâche
- Enlèvement des affiches clandestines
- Entretien des stations d'épuration (surveillance et maintenance des stations et de leurs annexes, mesures d'autocontrôle, entretien, réglages, gestion des approvisionnements en réactifs et en matériel,...) en l'absence de l'agent en charge de cette tâche
- Remplacement ponctuel des ATSEM ou de l'agent de cantine à l'école lors de leurs absences

4) CONTRAINTE ET DIFFICULTÉS

- Travail en extérieur la plupart du temps, parfois physique
- Disponibilité en période hivernale pour le déneigement
- Disponibilité lors des fêtes locales (fête patronale, fête des Classes, carnaval,...)

COMPÉTENCES REQUISES

1) SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- Techniques de tailles des arbustes et massifs
- Techniques de conduite des véhicules
- Connaissance des règles de sécurité et de prévention pour l'ensemble des tâches à effectuer et des matériels et véhicules à utiliser
- Règles d'entretien des bâtiments
- Réglementation hygiène et sécurité
- Connaissance du fonctionnement des stations à boues activées et plantées de roseaux
- Connaissance des différentes missions assurées par les ATSEM et l'agent de cantine

2) SAVOIR-ÊTRE

- Travail en équipe tout comme en autonomie
- Méthode et organisation

CONTACT

Mairie de BRIENNON
16 rue de la Libération
Tél : 04 77 60 80 73
Mail : mairie.briennon@wanadoo.fr